УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ГЦКС»
_____А.И. Мурашкина
приказ № 155 от «24» ноября 2025г.

Порядок

Предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в структурных подразделениях муниципального бюджетного учреждения культуры «Георгиевская централизованная клубная система»

1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения в структурных подразделениях Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Георгиевская централизованная клубная система» (далее – Порядок)разработан с целью обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее МГН) комфортных условий доступа к объектам муниципального бюджетного учреждения культуры «Георгиевская централизованная клубная система» (далее — МБУК «ГЦКС» и услугам в сфере культуры.

Порядок включает правила предоставления услуг инвалидам, для которых отсутствует возможность адаптировать объекты МБУК «ГЦКС» полностью или на период до реконструкции и (или) капитального ремонта помещений структурных подразделений.

1.2. Работники МБУК «ГЦКС» обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности структурных подразделений для посещающих их инвалидов, оказывать необходимую и возможную помощь в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами, с учетом их особых потребностей.

1.3. До адаптации объекта МБУК «ГЦКС» потребностям инвалидов и других МГН, в случае затруднения посещения структурных подразделений, необходимые услуги, когда это возможно, могут предоставляются людям с ограниченными физическими возможностями по месту пребывания, либо в дистанционном режиме.

1.4. В МБУК «ГЦКС» обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из них;
- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него;
- информирование его о доступных маршрутах общественного транспорта;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски, и при необходимости с помощью персонала структурных подразделений;
- возможность самостоятельного передвижения по помещениям структурных подразделений в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с использованием помощи персонала, предоставляющего услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание им помощи на территории структурных подразделений;
- проведение инструктажа сотрудников, осуществляющих непосредственное взаимодействие с получателями услуги, по вопросам ознакомления инвалидов с размещением кабинетов, а также оказания им помощи в уяснении последовательности действий и маршрута передвижения при получении услуги;

- оказание работниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию наравне с другими лицами;
- обеспечение доступа инвалидов к иным помещениям: вестибюль, гардероб, санузлов, коридоры, залы.

2. Информационное сопровождение

2.1. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления услуг в сфере культуры осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности:
- на информационных стендах структурных подразделений МБУК «ГЦКС»;
- на официальном сайте: cksgeo.ru.

2.2. Информирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями о порядке предоставления услуг, осуществляется работниками МБУК «ГЦКС», ответственными за работу с инвалидами, в том числе по следующие телефонам:
- Александрийский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 75-2-58
- Балковский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951)3-59-42
- Георгиевский городской Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 2-74-59
- Городской Дворец культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 2-83-86
- Георгиевский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-45-67
- Краснокумский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 4-86-36
- Крутоярский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-65-48
- Лысогорский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 7-06-73
- Незлобненский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 4-12-60
- Нижнезольский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-63-08
- Новозаведенский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-10-44
- Новоульяновский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 35-4-22
- Обильненский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 4-31-19
- Подгорненский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 7-87-95
- Приэтокский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-09-82
- Урухский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-04-73
- Шаумяновский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 3-80-31
- Новомихайловский сельский Дом культуры МБУК «ГЦКС» - 8(87951) 4-34-63

3. Порядок действий при оказании услуг

3.1. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья при обращении в структурном подразделение:
3.1.1. Может пройти в помещения самостоятельно, без обращения за помощью.
В этом случае, при появлении инвалида на объекте работнику МБУК «ГЦКС», встретившему такого посетителя, необходимо предложить помощь в сопровождении и дождаться согласия ее принять. Если помощь не принята, проинформировать посетителя о барьерах на пути и необходимости проявлять осторожность;
3.1.2. Может вызвать работника МБУК «ГЦКС», ответственного за сопровождение инвалидов, с помощью кнопки вызова, расположенной на входе, либо осуществляется по номеру телефона, укапанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.
3.2. Работник МБУК «ГЦКС», ответственный за сопровождение инвалидов:
<u>При получении вызова:</u>
- организует его сопровождение инвалида до места предоставления услуг;
- размещает его в удобном месте (с учетом ограничений здоровья) и сообщает работнику, предоставляющему услуги, об обращении инвалида;

По окончании приема:
- оказывает инвалиду помощь в преодолении барьеров: сопровождает инвалида до выхода из библиотеки, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта, либо остановки общественного транспорта;
- в случае необходимости предлагает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, оказывает помощь при одевании (раздевании) верней одежды.
3.3. Работник МБУК «ГЦКС», предоставляющий услуги, после выяснения причины обращения инвалида:
- оказывает инвалиду помощь, необходимую для получения в доступной для него форме информации о правилах предоставления услуги (услуг), в том числе об оформлении необходимых для получения услуги (услуг) документов, о совершении других необходимых для этого действий;
- информирует инвалида в доступной форме (с учетом стойких расстройств функций организма) о его правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;
- оказывает услуги инвалиду в различных формах (в случае необходимости и возможности);
- оказывает необходимую помощь инвалиду при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги;
-осуществляет при оказании услуги, при необходимости, вызов (и допуск) сопровождающих лиц и помощников, работника МБУК «ГЦКС», ответственного за сопровождение инвалидов.
В случае отсутствия работника, ответственного за сопровождение инвалидов, функции по сопровождению выполняет работник, предоставляющий услуги посетителям.
3.4. Предоставление услуг людям с ограниченными физическими возможностями по месту пребывания, либо в дистанционном режиме, могут обеспечить работники МБУК «ГЦКС» волонтеры или опекуны (законные представители) посетителей с ограниченными физическими возможностями.
3.5. Все работники МБУК «ГЦКС» при обслуживании и общении с инвалидами должны руководствоваться методическими материалами, разработанными в 2022 году Федеральным ресурсным центром по формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, соблюдать максимальную этику, вежливость и такт в соответствии с ограничениями их здоровья.

4. Меры ответственности

4.1. Инвалиды, а также их сопровождающие при нахождении в помещениях структурного подразделения должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.
4.2. Сопровождающим лицам запрещается оставлять инвалидов без присмотра.
4.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в соответствии с Порядком в случае:
- нахождения инвалида в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;
- отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;
-отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка-инвалида.
4.4 Невыполнение работником МБУК «ГЦКС» обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, влечет применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.